



Protocol cameratoezicht SOR

Inleiding

SOR is een woningcorporatie en is als zodanig uitsluitend werkzaam op het gebied van de volkshuisvesting. Zij bezit meerdere complexen waarin zij woningen verhuurt.

Veiligheid staat bij SOR hoog in het vaandel. Cameratoezicht kan een belangrijke bijdrage leveren aan (het gevoel van) veiligheid. Cameratoezicht werkt zowel preventief, in die zin dat incidenten voorkomen/ontmoedigd worden. Daarnaast is op deze manier ook meer toezicht op private eigendommen van SOR.

Dit protocol heeft met name tot doel een beschrijving van de praktische uitvoering van cameratoezicht te geven. Hierbij is rekening gehouden met de bescherming van privacy van de bewoners en haar bezoek.

Begrippen

Betrokkenen

Personen van wie beeldopnamen zijn gemaakt, derhalve de bewoners en bezoekers van het complex.

AVG

De Algemene Verordening Gegevensbescherming, dat het wettelijke kader geeft voor de verwerking van persoonsgegevens. De in dit protocol gebruikte termen hebben dezelfde betekenis als in de AVG.

Autoriteit Persoonsgegevens

De Autoriteit Persoonsgegevens houdt toezicht op de naleving van de wettelijke regels voor bescherming van persoonsgegevens.

Incident

Een gebeurtenis waarbij SOR, haar huurders, of derden schade hebben geleden, of anderszins een inbreuk op de rechten van SOR, haar huurders of derden is gemaakt.

Artikel 1: doel en grondslagen van het cameratoezicht

SOR heeft als verhuurder de verplichting haar huurders rustig woongenot te verschaffen, hetgeen onder meer inhoudt het waarborgen van de veiligheid van de huurders, hun eigendommen en hun bezoekers. Het cameratoezicht dient derhalve ter bescherming en veiligheid van de huurders hun eigendommen en hun bezoekers. Voorts dient het cameratoezicht ter bescherming van de private

eigendommen en medewerkers van SOR. Het cameratoezicht zal, door de preventieve werking die er vanuit gaat, rust en een gevoel van veiligheid creëren onder huurders. Voorts zal het cameratoezicht in geval van incidenten duidelijkheid kunnen verschaffen over de toedracht en daarmee samenhangend met een goede afhandeling daarvan.

De grondslagen voor dit cameratoezicht zijn gelegen in de uitvoering van de huurovereenkomst (garanderen van woongenot) en in de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van derden (andere huurders en bezoekers) en die van SOR zelf. Deze belangen wegen in dit verband zwaarder dan de belangen van betrokken personen waarvan beeldopnamen gemaakt worden. Daarvoor is van belang dat in verreweg de meeste gevallen de opnamen nooit bekeken zullen worden en conform artikel 6 gewist zullen worden. Slechts in geval van een incident zullen opnamen gericht bekeken worden. In die gevallen is het belang van de waarheidsvinding en het afhandelen van het

Artikel 2: taken en verantwoordelijkheden

1. Het cameratoezicht geschiedt onder de verantwoordelijkheid van SOR, die daarmee als verwerkingsverantwoordelijke als bedoeld in art. 4.7 AVG geldt.
2. SOR draagt er zorg voor dat de camerasystemen periodiek worden gecontroleerd. Defecten worden direct hersteld.
3. SOR draagt er zorg voor dat er zorgvuldig en in overeenstemming met de ter zake geldende wettelijke bepalingen met het beeldmateriaal wordt omgegaan. Dit protocol vormt daarvan een uitwerking.
4. SOR stelt beeldmateriaal, indien nog niet in overeenstemming met artikel 6 van dit protocol gewist, direct veilig wanneer zich een incident heeft voorgedaan en/of wanneer hiertoe een verzoek wordt gedaan door de politie.
5. Het beeldmateriaal wordt opgeslagen door SOR, met in acht neming van de in artikel 6 van dit protocol benoemde bewaartermijnen. SOR draagt er voor zorg dat er passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen zijn genomen om te voorkomen er niet rechtmatige inbreuken plaats vinden met betrekking tot de camerabeelden.
6. Of en onder welke voorwaarden beeldmateriaal kan worden ingezien als bedoeld in artikel 4 of kan worden verstrekt als bedoeld in artikel 5 van dit protocol, wordt beoordeeld door een woonconsulent, wijkbeheerder en/of woonbegeleider van SOR.

Artikel 3: privacy van bewoners en bezoekers

1. Het cameratoezicht is verenigbaar met en noodzakelijk voor het doel van beveiliging en toezicht. Het beeldmateriaal wordt uitsluitend gebruikt voor de doelstellingen van het cameratoezicht.
2. SOR kondigt middels informatieborden/stickers aan dat er beeldopnames worden gemaakt. De informatieborden zijn aangebracht op duidelijk zichtbare plaatsen op het complex.
3. De camera's zullen niet meer inbreuk maken op de privacy dan noodzakelijk is voor de doeleinden. Daarbij zullen camera's zo min mogelijk gericht zijn op individuele woningen en

zullen geen heimelijke opnames worden gemaakt, tenzij dit noodzakelijk is, en na zorgvuldige afweging voldoet aan de eisen van de proportionaliteit en subsidiariteit. SOR zal dit kunnen motiveren.

4. Cameratoezicht in de buitenruimte vindt beperkt plaats indien dit noodzakelijk is voor het beveiligen van bewoners, hun eigendommen en hun bezoekers, dan wel de eigendommen en medewerkers van SOR

Artikel 4: inzage in opgenomen beeldmateriaal

1. Gelet op de bescherming van de privacy gelden de restricties voor het inzagerecht.
2. Betrokkenen kunnen een digitale kopie van het beeldmateriaal opvragen bij SOR. De betrokkene dient zich, ter vaststelling van zijn identiteit, in persoon te voegen bij de betrokken personen van SOR, waarbij hij een geldig legitimatiebewijs ter inzage moet geven. SOR zal dit legitimatiebewijs controleren, maar niet vastleggen.
3. In beginsel heeft een betrokkene slechts recht op inzage van zijn eigen persoonsregistratie, derhalve beeldmateriaal waarop slechts de betrokkene te zien is. SOR kan beslissen dat geen inzage wordt gegeven indien andere belangen, in het bijzonder de rechten en vrijheden van anderen, daar aan in de weg staan.
4. Bij een aanvraag tot inzage van beelden dient de betrokkene het tijdstip en de tijdsduur van de beelden waarvan hij inzage verlangt zo nauwkeurig mogelijk aan te geven. Bijvoorbeeld tussen 21.00 uur en 21.15 uur.
5. SOR zal voor inzage en opgenomen beeldmateriaal een kostprijs in rekening brengen.
6. SOR beslist binnen drie werkdagen op een verzoek van een betrokkene tot inzage van het beeldmateriaal.
7. Beeldmateriaal kan vanzelfsprekend niet meer worden ingezien indien dit na verstrijken van de (verlengde) bewaartermijn genoemd in artikel 6 gewist c.q. vernietigd is.

Artikel 5: Gebruik en verstrekken van opgenomen beeldmateriaal aan derden

1. Het verstrekken van beeldmateriaal aan derden geschiedt slechts als dit verenigbaar is met het doel van het verzamelen van de beeldopnamen.
2. SOR kan in het kader van het afhandelen van een incident uit beeldmateriaal vertrekken aan derden. Dit kan bijvoorbeeld bestaan uit het verstrekken van beelden aan een verzekeringsmaatschappij als dit noodzakelijk is voor de afhandeling van een schade. SOR zal in al deze gevallen steeds een afweging maken tussen de privacybelangen van de betrokkenen die op het beeldmateriaal te zien zijn, en de belangen die gediend zijn bij de verstrekking van dit beeldmateriaal
3. Ook kan SOR beeldmateriaal gebruiken in (civiel)rechtelijke procedures, indien dit noodzakelijk is voor de (juridische) afhandeling van een incident.
4. Beeldmateriaal wordt aan de politie verstrekt indien hierom uitdrukkelijk door de politie wordt verzocht onder verwijzing naar de wettelijke regeling die hieraan ten grondslag ligt, dan wel indien dit noodzakelijk is voor hun publiekrechtelijke taakuitvoering.

5. De politiefunctaris dient zich vooraf aan de betrokken medewerker van SOR te legitimeren.
6. Derden die een aantoonbaar gerechtvaardigd belang hebben bij verstrekking kunnen SOR om verstrekking van beeldmateriaal verzoeken. Deze verstrekking zal steeds verenigbaar moeten zijn met de doeleinden zoals in dit protocol benoemd, en moeten voldoen aan de eisen van proportionaliteit en subsidiariteit. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn bij een incident waarbij de eigenaar of bezoekers van een naastgelegen perceel betrokken zijn en het beeldmateriaal uitsluitend kan geven over de toedracht van dat incident.

Artikel 6: het camerasysteem, beveiliging, inzage en bewaartermijn

1. Het cameratoezicht vindt plaats door middel van een gesloten systeem. Beeldmateriaal wordt digitaal opgeslagen door SOR, dat dit in een beveiligde omgeving doet en zal zorgdragen voor passende organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen.
2. Het beeldmateriaal is in te zien door medewerkers van SOR die uit hoofde van hun functie toegang dienen te hebben tot de camerabeelden, bijvoorbeeld om een incident te beoordelen. Dit zijn woonconsulenten, wijkbeheerders en woonbegeleiders. De beelden kunnen daarnaast ingezien worden door managers en juristen indien dit noodzakelijk is voor de afhandeling van een incident.
3. Het beeldmateriaal is eveneens in te zien door technische onderhoudsmedewerkers van SOR, doch uitsluitend indien dit nodig is in verband met technische redenen, bijvoorbeeld het verifiëren van een correcte en optimale werking van het camerasysteem en het onderhouden daarvan.
4. Het beeldmateriaal wordt in beginsel niet ingezien door de bevoegde medewerkers van SOR. Dit zal echter wel gebeuren wanneer er een incident heeft plaatsgevonden. Het is aan de medewerkers van SOR om in redelijkheid, met het oog op het doel van het cameratoezicht, te beoordelen of er sprake is van een incident, in welke geval de verlengde bewaartermijn genoemd in het volgende punt van toepassing is.
5. SOR zal beeldmateriaal gedurende twee weken opslaan, tenzij zich een incident voorgedaan heeft, in welk geval de beelden bewaard zullen worden zo lang als noodzakelijk is voor de correcte afhandeling van het incident. Een incident zal in ieder geval als afgehandeld beschouwd worden, in het geval er in een met betrekking tot dat incident gevoerde procedure een onherroepelijk vonnis gewezen is.

Artikel 7: informatieverstrekking

SOR informeert haar huurders van complexen waar cameratoezicht plaats vindt bij het aangaan van de huurovereenkomst dat zij onder meer beeldmateriaal verwerkt voor de doeleinden en op de grondslagen als benoemd in dit protocol. Huurders met lopende huurovereenkomst van complexen waar cameratoezicht wordt geplaatst zullen per afzonderlijk schrijven op de hoogte worden gebracht van dit protocol. SOR zal dit protocol via haar site ter beschikking stellen aan een ieder die daarin geïnteresseerd is. Ter plaatse zal SOR met bordjes/stickers attenderen op het cameratoezicht.



Artikel 8: klachten

Klachten over de cameratoezicht en afhandeling van verzoeken om inzage en verstrekking kunnen ingediend worden bij SOR. Wanneer wij in onderling overleg niet tot een oplossing komen, kan de betrokkene besluiten klachten ter bemiddeling voor te leggen aan de Autoriteit Persoonsgegevens.